

## **ПОЛИТИКА в отношении обработки персональных данных**

г. Жодино

### ГЛАВА 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика ОАО «РЕМИЗ» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в ОАО «РЕМИЗ» персональных данных, функции ОАО «РЕМИЗ» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в ОАО «РЕМИЗ» требования к защите персональных данных.

1.2. Политика разработана во исполнение требований абз.3 п.3 ст.17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон о защите персональных данных) в целях соблюдения законодательства Республики Беларусь о персональных данных, обеспечения защиты интересов субъектов персональных данных, прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных правовых актов, регламентирующих в ОАО «РЕМИЗ» вопросы обработки персональных данных работников ОАО «РЕМИЗ» и других субъектов персональных данных, а также защиты, обеспечения конфиденциальности персональных данных.

1.4. При внесении изменений в акты законодательства, а также в случае принятия иных нормативных правовых актов по вопросам, регулируемым настоящей Политикой необходимо руководствоваться такими изменениями, иными нормативными правовыми актами до внесения соответствующих изменений в Политику.

1.5. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает ОАО «РЕМИЗ» (далее - Оператор).

Требования настоящей Политики обязательны для исполнения всеми работниками Оператора, получившими в установленном порядке доступ к персональным данным.

1.6. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения Политики.

1.7. Во исполнение требований п.4 ст. 17 Закона о защите персональных данных Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.8. Политика обязательна для ознакомления лицами, передающими Оператору персональные данные. Проставляя свою подпись в журнале ознакомления с настоящей Политикой, предоставляя свои персональные данные, работник выражает свое согласие на обработку его персональных данных на условиях,

изложенных в настоящей Политике и подтверждает, что ознакомлен с настоящей Политикой и согласен с ее условиями.

1.9. Политика является неотъемлемой частью заключаемых с Оператором договоров, когда это прямо предусмотрено их условиями.

1.10. Оператор осуществляет обработку персональных данных (любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных) с использованием средств автоматизации или без использования средств автоматизации, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и др.), а также смешанным способом.

1.11. Основные понятия, используемые в Политике:

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

биометрические персональные данные – информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, ладоней, радужная оболочка глаза, характеристики лица и его изображение и другое);

блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

защита персональных данных – комплекс мер (организационно-распорядительных, технических, юридических), направленных на защиту от предоставления неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие (операция), совершаемое с использованием средств автоматизации (или без использования таких средств) с персональными данными (в том числе сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, защита, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), или совокупность таких действий (операций);

Общество или Оператор - Открытое акционерное общество «Жодинский опытно-экспериментальный механический завод «РЕМИЗ» (ОАО «РЕМИЗ»);

оператор – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных;

персональные данные - основные и дополнительные персональные данные физического лица, подлежащие в соответствии с законодательными актами

Республики Беларусь внесению в регистр населения, а также иные данные, позволяющие идентифицировать такое лицо;

предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенного лица или круга лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

субъект персональных данных - идентифицированное или не идентифицированное физическое лицо, в отношении которого проводится обработка персональных данных;

удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

уполномоченное лицо – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором, либо на основании договора с оператором осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах;

физическое лицо, которое может быть идентифицировано – физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности, через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

## ГЛАВА 2. Правовые основания обработки персональных данных. Цели обработки персональных данных

2.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Республики Беларусь;
- Гражданский кодекс Республики Беларусь;
- Трудовой кодекс Республики Беларусь;
- Налоговый кодекс Республики Беларусь;
- [Закон](#) о защите персональных данных;
- [Закон](#) Республики Беларусь от 21.07.2008 № 418-3 «О регистре населения»;
- [Закон](#) Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации»;
- иные нормативные правовые акты Республики Беларусь и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

2.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав Оператора;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

2.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных работников Оператора и других субъектов персональных данных, не состоящих с Оператором в трудовых отношениях.

2.4. Обработка персональных данных субъектов основывается на следующих принципах:

обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Законом о защите персональных данных и иными актами законодательства;

обработка персональных данных должна быть соразмерна заявленным целям их обработки и обеспечивать на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами;

обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

обработка персональных данных должна носить прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом о защите персональных данных, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

Оператор обязан принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновлять их;

хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законом, договором, стороной по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

2.5. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в целях:

- обработки персональных данных в процессе трудовой деятельности;
- обработки информации (резюме) кандидата на трудоустройство;
- ведения кадрового делопроизводства, в том числе оформление на работу, формирование, ведение и хранение личных дел работников, ведение трудовых книжек, командирование, применение мер поощрения, привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности;
- реализации законодательства в области борьбы с коррупцией;
- обеспечения выполнения трудовых договоров (контрактов) с работниками и гражданско-правовых договоров;
- содействия работникам в обучении и продвижении по службе;
- формирования и ведения резерва кадров;
- аттестация работников;
- направления на профессиональную подготовку, повышение квалификации, стажировку и переподготовку
- ведения воинского учета;
- ведения бухгалтерского и налогового учета;

- начисления и перечисления заработной платы, назначения и выплаты пенсий и пособий;
- для ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного социального страхования, в том числе профессионального пенсионного страхования;
- оформления форм ПУ-1, ПУ-2, ПУ-3;
- обязательного [страхования](#) от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- проверки деклараций о доходах и имуществе;
- ведения учета нуждающихся в оздоровлении и санаторно-курортном лечении;
- расследования несчастных случаев на производстве;
- рассмотрения индивидуальных трудовых споров;
- предоставления гарантий и компенсаций в соответствии с законодательством о труде;
- оформления необходимых документов для назначения и выплаты пенсии и пособий;
- предоставления сведений в банк для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы;
- обеспечения личной безопасности (защиты жизни, здоровья и иных жизненно важных интересов) субъектов персональных данных;
- контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества Общества;
- обеспечения пропускного и внутриобъектного режимов на объектах Оператора;
- ведения учета фактически отработанного времени;
- ведения переговоров, подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- участия в биржевых торгах;
- осуществления гражданско-правовых отношений;
- ведения корпоративной сети, системы учета документооборота;
- осуществления деятельности на рынке ценных бумаг;
- координирования взаимоотношений, возникающих между эмитентом, депозитарием, акционером;
- ведения обработки данных по перечню лиц, имеющих акции;
- ведения учета аффилированных лиц Общества;
- заполнения и передачи в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
- рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;
- регулирования жилищных отношений;
- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве;
- обработки иных обращений и запросов, получаемых от субъектов персональных данных;
- применение системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка;
- ведения телефонного справочника.

### ГЛАВА 3. Категории субъектов персональных данных и объем обрабатываемых персональных данных

3.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в главе 2 Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.2. Оператор может обрабатывать перечисленные персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

3.2.1. кандидаты для приема на работу:

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и

сопроводительных письмах;

3.2.2. работники и бывшие работники Оператора:

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- данные документа, удостоверяющего личность;
- идентификационный номер;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные;
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- номер расчетного счета;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства;

3.2.3. члены семьи работников Оператора:

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);
- степень родства;
- дата рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства;

#### 3.2.4. клиенты и контрагенты Оператора (физические лица):

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);
- дата и место рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- идентификационный номер;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров;

#### 3.2.5. представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);
- данные документа, удостоверяющего личность;
- контактные данные;
- занимаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров;

#### 3.2.6. физические лица, являющиеся аффилированными лицами Оператора:

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);
- место жительства;
- дата рождения;
- количество принадлежащих акций;
- место работы, должность;
- должность в органах управления;
- номер телефонов (домашний и рабочий);
- иные персональные данные, предоставляемые аффилированными лицами в соответствии с законодательством о хозяйственных обществах;

#### 3.2.7. родственники физических лиц, являющиеся аффилированными лицами Оператора:

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);
- степень родства;
- дата рождения;
- место жительства;
- место работы, должность;
- должность в органах управления;
- количество принадлежащих акций;
- иные персональные данные, предоставляемые аффилированными лицами в соответствии с законодательством о хозяйственных обществах;

#### 3.2.8. акционеры и их представители:

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);
- данные документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- сведения об акциях и иные персональные данные, предоставляемые субъектами персональных данных в соответствии с законодательством, регулирующим вопросы рынка ценных бумаг;

3.2.9. иные лица, в отношении которых Оператор осуществляет обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства.

3.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

3.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, половой жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

#### ГЛАВА 4. Порядок обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь и локальными правовыми актами Оператора.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

4.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

4.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

4.5. Оператор вправе поручить обработку персональных данных от имени Оператора или в его интересах уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать:

цели обработки персональных данных;

перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом;

обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных, принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Политикой Оператора и законодательством Республики Беларусь;

меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии со ст.17 Закона о защите персональных данных.

Уполномоченное лицо не обязано получать согласие субъекта персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению Оператора необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает Оператор.

4.6. В случае если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

4.7. Оператор обязывает иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать их третьим лицам и не распространять их без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

4.8. В целях внутреннего информационного обеспечения Оператор может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством



Республики Беларусь, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, дата рождения, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

4.9. Оператор передает персональные данные:

субъекту персональных данных – без ограничений, кроме случаев, прямо предусмотренных требованиями законодательства Республики Беларусь;

другим лицам – в случаях, предусмотренных требованиями законодательства Республики Беларусь.

4.10. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в налоговые органы, ФСЗН и другие органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

4.11. Оператор осуществляет хранение персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Республики Беларусь, договором.

## ГЛАВА 5. Права и обязанности Оператора и субъекта персональных данных

5.1. Оператор при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Оператора в области персональных данных;

- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- назначает лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

- издает локальные правовые акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Обществе;

- осуществляет ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Оператора в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;

- публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;

- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь;

- прекращает обработку и уничтожение персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных;

- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

#### 5.2. Оператор имеет право:

- получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и (или) документы, содержащие персональные данные;

- запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;

- поручить обработку персональных данных другому лицу, если иное не предусмотрено законодательством, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о защите персональных данных;

- отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удаления при наличии оснований для обработки, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, в том числе, если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки с уведомлением об этом заявителя в пятнадцатидневный срок после получения заявления;

- в случае необходимости для достижения целей обработки вправе передавать персональные данные третьим лицам с соблюдением требований законодательства Республики Беларусь;

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о защите персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено законодательством.

#### 5.3. Оператор обязан:

- организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

- обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

- разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

- получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами;

- предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных в соответствии с требованиями Закона о защите персональных данных;

- вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими, неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

- прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами;

- исполнять требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами.

#### 5.4. Субъект персональных данных обязан:

- предоставлять Оператору достоверные данные о себе;
- в случае необходимости предоставлять Оператору документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели их обработки;

- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

#### 5.5. Субъект персональных данных имеет право:

- на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

- на внесение изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

- на получение информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

- на отзыв своего согласия на обработку персональных данных путем направления заявления Оператору;

- на прекращение обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для их обработки, предусмотренных законодательством;

- на обжалование действий, бездействия, решений Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц;

- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

5.6. Субъект персональных данных имеет право на получении информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей сведения, указанные в п.1 и 4 ст.11, п.1 ст.12 Закона о защите персональных данных, которые предоставляются Оператором субъекту персональных данных при получении заявления субъекта персональных данных.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

##### 5.6.1. Заявление должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

- дату рождения субъекта персональных данных;

- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;  
личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

Заявление может быть направлено в письменной форме, в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Если в заявлении субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о защите персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Субъекту персональных данных может быть отказано в предоставлении информации в соответствии с п.3 ст.11 Закона о персональных данных.

5.6.2. Оператор в пятнадцатидневный срок после получения заявления:

о прекращении обработки персональных данных – удаляет их и уведомляет заявителя об этом. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Общество принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомляет об этом заявителя в этот же срок;

о внесении изменений в персональные данные – вносит изменения и уведомляет заявителя об этом либо уведомляет о причинах отказа во внесении таких изменений;

предоставляет заявителю информацию о том, какие персональные данные и кому предоставлялись в течение года предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет заявителя о причинах отказа в предоставлении такой информации.

5.7. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных либо по его заявлению или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента получения указанного заявления или запроса на период проверки.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет (изменяет) персональные данные в течение пятнадцати дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

5.8. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при получении заявления субъекта персональных данных либо запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения заявления (запроса).

5.9. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат удалению, если иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных или законодательством.

## ГЛАВА 6. Меры, применяемые для обеспечения выполнения обязанностей Оператора при обработке персональных данных и защиты персональных данных субъектов

6.1. Меры, применяемые для обеспечения выполнения обязанностей Оператора, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных, включают:

- предоставление субъектам персональных данных необходимой информации до получения их согласий на обработку персональных данных;
- разъяснение субъектам персональных данных их прав, связанных с обработкой персональных данных;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, когда такое согласие не требуется;
- сообщение в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информации о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставление возможности ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь;
- разработка и применение внутренних документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки персональных данных, а также локальных правовых актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений при работе с персональными данными;
- ознакомление работников Общества с требованиями законодательства Республики Беларусь и локальными правовыми актами Общества в области работы с персональными данными;
- назначение лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе;
- установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);
- осуществление технической защиты персональных данных;
- обеспечение неограниченного доступа, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, к Политике Оператора в отношении обработки персональных данных, до начала такой обработки;
- прекращение обработки персональных данных при отсутствии оснований для их обработки;
- незамедлительное уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных;
- осуществление изменения, блокирования, удаления недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;
- ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных законных целей;
- осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъектов персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

6.2. Оператор принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от

неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других неправомерных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- осуществляет внутренний контроль за соблюдением работниками Общества, осуществляющими работу с персональными данными субъектов, требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов, а также контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение и проведение методической работы с работниками Общества, которые осуществляют обработку персональных данных;
- включает в соглашения, заключаемые Обществом с контрагентами, требований соблюдения конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных субъектов при их обработке;
- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

6.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными правовыми актами Оператора, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Оператора.

## ГЛАВА 7. Контроль за соблюдением законодательства в области персональных данных

7.1. Контроль за соблюдением работниками и структурными подразделениями Общества законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Оператора в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия процесса обработки персональных данных в Обществе законодательству Республики Беларусь и локальным правовым актам Оператора в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также полноты принимаемых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Республики Беларусь при обработке персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

7.2. Внутренний контроль за соблюдением работниками и структурными подразделениями Общества законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Оператора в области персональных данных, в том числе требований к

защите персональных данных, осуществляется лицами, назначенными приказами Оператора.

7.3. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Оператора в области персональных данных в структурных подразделениях, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в указанных подразделениях Общества, возлагается на руководителей структурных подразделений.

7.4. За нарушение законодательства и локальных правовых актов Оператора при обработке персональных данных работники Общества, по чьей вине произошло такое нарушение, в зависимости от характера и степени нарушения могут быть привлечены к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности.

7.5. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных законодательством Республики Беларусь и локальных правовых актов Оператора в области персональных данных, а также требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

7.6. Общество при необходимости в одностороннем порядке вносит в настоящую Политику соответствующие изменения с последующим их размещением на сайте Общества.

Юрисконсульт

В.И. Автушко